

## ZAPISNIK

sa 4. redovne Skupštine TZO Podgora

Skupština je održana 28. ožujka 2026. godine u prostorijama Općine Podgora – kino dvorana

Nazočni članovi Skupštine (iz evidencije potpisa nazočnih): Mladen Buvinić, Natalija Urlić, Iva Zubčić, Slaven Radojković, Žana Cvitanović, Daniela Vela, Milovan Vodanović, Nikolina Kuran, Diana Vodanović, Vanja Vela, Miljenko Lucijetić, prisutnih članova i predsjednik skupštine Marin Urlić.

Izočni članovi Skupštine: Anny Varvodić, Sara Zambrano, Karolina Zubac, Damjan Antunović, Ivana Perić, Mira Glučina, Ivo Milić, Alen Kržanić, Branko Kresić,

Skupštini je također nazočna: Tea Vela, direktorica TZO Podgora i Laura Kunac, tajnica TZO Podgora.

Sukladno članku 36. Poslovnika o radu Skupštine Turističke zajednice općine Podgora na zasjedanju 4. redovne skupštine, 28. ožujka 2026. uz predsjednika skupštine prisutno je 11 članova Skupštine od ukupnih 20, što čini preko 50% potrebnih članova da bi se postigao kvorum.

Dnevni red:

1. Otvaranje sjednice
2. Izbor zapisničara
3. Izbor verifikacijske komisije i izvješće verifikacijske komisije
4. Usvajanje Poslovnika o radu Skupštine s odredbama važećeg Zakona temeljem nadzora nad radom TZO Podgora od strane Ministarstva turizma i sporta
5. Usvajanje zapisnika sa 3. redovne sjednice Skupštine TZO Podgora
6. Usvajanje dokumenta GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM IZVJEŠĆEM ZA 2025. GODINU
7. Usvajanje dokumenta Godišnje izvješće o radu Turističkog vijeća za 2025.
8. Usvajanje dokumenta ZAKLJUČAK I MIŠLJENJE O PROVEDENOM NADZORU POSLOVANJA

**Tourist Board Podgora.**

A.K. Miošića 2, 21327 Podgora, Hrvatska

TEL: +385 21 678 942, FAX: +385 21 625 580

tz-podgora@st.t-com.hr, [www.discoverpodgora.hr](http://www.discoverpodgora.hr)

OIB: 82384686574 • IBAN: HR66 2330 0051 1001 1853 1



**Where serenity  
meets adventure**

TZO PODGORA uz prilog dokumenta IZVJEŠĆE O PROVEDENOM NADZORU POSLOVANJA  
TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE PODGORA

9. Razno

**Ad. 1.**

Sjednica je otvorena **28. ožujka 2025. godine u 16:00 sati**, u prostoriji kino dvorane Općine Podgora. Dnevni red sjednice jednoglasno je prihvaćen.

**Ad. 2.**

Izbor zapisničara – za zapisničara je predložena Laura Kunac. Prijedlog je usvojen jednoglasno, bez primjedbi.

**Ad. 3.**

Izbor Verifikacijske komisije – za predsjednika Verifikacijske komisije predložen je Marin Urlić, a za članove Verifikacijske komisije predloženi su Iva Zubčić, Nikolina Kuran i Miljenko Lucijetić – usvojeno je jednoglasno bez primjedbi.

**Ad. 4.**

Na temelju nadzora nad radom Turističke zajednice općine Podgora od strane Ministarstva turizma i sporta, pristupilo se usklađivanju i dopuni Poslovnika o radu Skupštine s odredbama važećeg Zakona.

Direktorica je ukratko obrazložila kako se predložena dopuna odnosi na način usvajanja i ovjere zapisnika, odnosno da zapisnik usvajaju članovi, a ovjeravaju ga zapisničar i predsjednik.

Nakon rasprave, prijedlog je usvojen jednoglasno.

**Ad. 5.**

Zapisnik s 3. redovne sjednice Skupštine Turističke zajednice općine Podgora usvojen je jednoglasno.

**Ad. 6.**

Usvojeno je Godišnje izvješće o izvršenju programa rada s financijskim izvješćem za 2025. godinu. Direktorica je ukratko predstavila izvješće te istaknula kako je u 2025. godini zabilježeno ukupno smanjenje turističkog prometa od 0,53 %. U segmentu hotelskog smještaja evidentirano je smanjenje od 2 %, dok je u objektima u domaćinstvu ostvaren blagi porast od 0,77 % u odnosu na 2024. godinu. Također je naglašeno kako je u prosincu ostvareno približno 100 noćenja više nego u istom razdoblju prethodne godine. Kao razlog smanjenja u hotelskom smještaju navedeno je zatvaranje hotela Sirena.

Program Turističke zajednice općine Podgora bio je dostupan putem službene web stranice, društvenih mreža te putem elektroničke pošte svim iznajmljivačima.

Tijekom godine prijavljivani su projekti na natječaje za sufinanciranje, čime je uspješno održana razina manifestacija i projekata, uključujući „Outdoor“, „Podgorski totem“ i postavljanje informativnih tabli.

Nastavljena je i zajednička suradnja na promociji Makarske rivijere u suradnji s turističkim zajednicama drugih mjesta rivijere, a koja se financira sredstvima ostvarenim putem županijskih natječaja.

Također je ukratko predstavljen financijski plan i realizacija rashoda za 2025. godinu. Kao jedna od značajnijih stavki istaknuta je renovacija prostora Turističke zajednice, koja se provodi sukladno odluci Turističkog vijeća u iznosu od 20.000 eura, odnosno u visini preostalih sredstava od prijavljene štete uzrokovane poplavom. Ukupni trošak renovacije nešto je veći od planiranog te se planira podmiriti dijelom iz prihoda u 2026. godini.

Nakon izlaganja, izvješće je usvojeno jednoglasno.

**Ad. 7.**

Usvojeno je Godišnje izvješće o radu Turističkog vijeća za 2025. godinu.

U izvješću su navedene održane sjednice Turističkog vijeća, kao i donesene odluke tijekom godine, pri čemu su održane dvije sjednice u različitim terminima.

Cjelokupna dokumentacija dostavljena je članovima unaprijed putem elektroničke pošte.

Nakon kratkog osvrta, izvješće je usvojeno jednoglasno.

**Ad. 8.**

Usvojen je dokument „Zaključak i mišljenje o provedenom nadzoru poslovanja Turističke zajednice općine Podgora“, uz priloženo „Izvešće o provedenom nadzoru poslovanja Turističke zajednice općine Podgora“.

Sukladno propisima, Skupština imenuje dva člana za provedbu nadzora nad radom Turističke zajednice. Za 2025. godinu imenovani su Nikolina Kuran i Mladen Buvinić, koji su proveli nadzor i sastavili predmetno izvješće.

Cjelokupna dokumentacija dostavljena je članovima unaprijed putem elektroničke pošte.

Nakon razmatranja, dokument je usvojen jednoglasno.

**Ad. 9.**

Pod točkom Razno, vijećnica Vanja Vela postavila je pitanje vezano uz službene oznake smještajnih jedinica na oglašivačkim kanalima. Direktorica je odgovorila kako službene informacije za sada još nema te da se planira organizirati edukacija u suradnji s Turističkom zajednicom grada Makarske, na kojoj će navedena tema biti detaljnije pojašnjena. Po zaprimanju dodatnih informacija, Turistička zajednica će iste proslijediti svim iznajmljivačima putem elektroničke pošte.

Direktorica je također kratko predstavila plan za nadolazeću sezonu, s posebnim naglaskom na travanjski program namijenjen odraslima i djeci u Podgori i Drašnicama.

Vijećnica Cvitanović postavila je pitanje vezano uz informativnu „Outdoor“ tablu u Drašnicama, odnosno zašto nisu obuhvaćeni svi planinarski putovi. Direktorica je pojasnila kako navedeni putovi nisu uvršteni u službenu evidenciju planinarskog saveza te, s obzirom na to da se smatraju nesigurnima za turiste, nisu uključeni u promotivne materijale Turističke zajednice.

Diana Vodanović upitala je o statusu tiskanog programa događanja za travanj, na što je direktorica odgovorila kako je program poslan u tisak te će biti dostavljen hotelima i turističkim agencijama, dok će iznajmljivačima biti proslijeđen putem elektroničke pošte. Također je postavljeno pitanje o ravnomjernijoj raspodjeli događanja unutar mjesta, na što je odgovoreno kako je to ujedno i cilj Turističke zajednice.



**Where serenity  
meets adventure**

Vijećnica Daniela Vela postavila je pitanje o trajanju radova u mjestu s obzirom na približavanje turističke sezone i skorije otvaranje hotela. Predsjednik je odgovorio kako je planirani završetak svih radova predviđen do 15. svibnja 2026. godine.

Time je zaključena posljednja točka dnevnog reda.

Sjednica je zaključena u 16:45 sati.

Zapisnik vodila i sastavila: Laura Kunac



PREDSJEDNIK TZG PODGORA

Marin Urlić

