

Podgora, 19.02.2026.

## ZAPISNIK

s 5. redovne sjednice Turističkog vijeća TZO Podgora

Sjednica je održana 19.02.2026. godine u kino dvorani Podgora

Nazočni članovi Turističkog vijeća bili su fizički prisutni: Marin Urlić – predsjednik TZO Podgora i članovi vijeća Renato Jerković, Nikola Vela.

Prisutni online: Tihomir Antunović, Denis Zec i Luka Alaupović.

Odsutni članovi: Nina Turić Roščić, Ivana Šiško i Nina Ramadža-Glučina.

Sjednici su također fizički nazočni: Tea Vela, direktorica TZO Podgora, Laura Kunac, tajnica TZO Podgora.

Dnevni red:

1. Otvaranje sjednice
2. Izbor zapisničara
3. Usvajanje zapisnika sa 4. redovne sjednice turističkog vijeća TZO Podgora.
4. Usvajanje Poslovnika o radu Turističkog vijeća s odredbama važećeg Zakona temeljem nadzora nad radom TZO Podgora od strane Ministarstva turizma i sporta.
5. Usvajanje Pravilnika o djelokrugu, unutarnjem ustrojstvu, organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Turističkoj zajednici Općine Podgora u skladu s odredbama važećeg Zakona temeljem nadzora nad radom TZO Podgora od strane Ministarstva turizma i sporta
6. Usvajanje dokumenta PRIJEDLOG IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU GODIŠNJEG PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM IZVJEŠTAJEM ZA 2025. GODINU TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE PODGORA
7. Usvajanje dokumenta PRIJEDLOG IZVJEŠĆA O RADU DIREKTORICE TZO PODGORA I TURISTIČKE ZAJEDNICE Od 01.01.2025. - 31.12.2025.
8. Pripreme za nadolazeću sezonu
9. Razno

**Tourist Board Podgora.**

A.E. Miošića 2, 21327 Podgora, Crvateka

TEL: +385 9 678 947, FAX: +385 9 605 500

tz-podgora@stc.com.hr, [www.discoverpodgora.hr](http://www.discoverpodgora.hr)

OIB: 32564588574 • IBAN: HR66 2330 0051 1001 1353 3

**Ad.1.**

Predsjednik TZO Podgora, Marin Urlić, u 19:00 sati otvorio je sjednicu te iznio dnevni red, koji je jednoglasno prihvaćen.

Sjednici su fizički nazočili članovi Turističkog vijeća: Marin Urlić, predsjednik TZO Podgora, te članovi vijeća Renato Jerković te Nikola Vela.

Online su nazočili: Tihomir Antunović, Denis Zec i Luka Alaupović.

Odsutni članovi: Nina Turić Roščić, Ivana Šiško i Nina Ramadža-Glučina.

Sjednici su također fizički nazočne bile Tea Vela, direktorica TZO Podgora, i Laura Kunac, tajnica TZO Podgora.

**Ad. 2.**

Izbor zapisničara: zapisničar Laura Kunac prihvaćena je jednoglasno.

**Ad. 3.**

Zapisnik sa 4. redovne sjednice Turističkog vijeća usvojen je jednoglasno.

**Ad. 4.**

Usvajanje Poslovnika o radu Turističkog vijeća u skladu s odredbama važećeg Zakona, a temeljem provedenog nadzora nad radom Turističke zajednice Općine Podgora od strane Ministarstva turizma i sporta.

Direktorica je izvijestila kako je proveden nadzor pri kojem je Ministarstvo turizma i sporta utvrdilo potrebu donošenja dodatnih izmjena Poslovnika. Navedene izmjene odnose se na odredbu prema kojoj zapisnik ubuduće potpisuju predsjednik i zapisničar, bez potrebe imenovanja ovjervitelja, kao i na obvezu pozivanja na odgovarajući članak Zakona u zaglavlju dokumenta.

Također je predložen rok za sazivanje sjednica u trajanju od tri dana, međutim Turističko vijeće jednoglasno je odlučilo zadržati postojeći rok od sedam dana za dostavu poziva, uz mogućnost održavanja sjednica elektroničkim putem (online).

**Ad. 5.**

Usvajanje Pravilnika o djelokrugu, unutarnjem ustrojstvu, organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Turističkoj zajednici Općine Podgora, u skladu s odredbama važećeg Zakona, a temeljem provedenog nadzora nad radom Turističke zajednice Općine Podgora od strane Ministarstva turizma i sporta.

Direktorica je izvijestila kako je, sukladno nalazima nadzora, potrebno u Pravilnik uvrstiti odredbu prema kojoj je za svako radno mjesto propisana obveza polaganja stručnog ispita u roku od godinu dana od dana zaposlenja. Iznimno, navedena obveza ne primjenjuje se na zaposlenike koji imaju odgovarajući broj godina radnog staža sukladno važećim propisima.

Pravilnik je usvojen jednoglasno.

**Ad. 6.**

Usvajanje dokumenta „Prijedlog izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada s financijskim izvještajem za 2025. godinu Turističke zajednice Općine Podgora“.

Direktorica je ukratko predstavila izvješće te istaknula kako je zabilježeno ukupno smanjenje od 0,53 %. U segmentu hotelskog smještaja evidentirano je smanjenje od 2 %, dok je u objektima u domaćinstvu ostvaren blagi porast od 0,77 % u odnosu na 2024. godinu. Također je naglašeno kako je u prosincu ostvareno oko 100 noćenja više nego u istom razdoblju prethodne godine. Kao razlog smanjenja u hotelskom smještaju navedeno je zatvaranje hotela Sirena.

G. Antunović istaknuo je kako manifestacija Advent nije sadržaj koji privlači turiste, već je prvenstveno namijenjena lokalnom stanovništvu, te je predložio razmatranje drugačijeg modela financiranja izvan Turističke zajednice Općine Podgora.

G. Alaupović predložio je povećanje ulaganja u plaćeno oglašavanje putem Meta Business Suite-a, istaknuvši kako organski rast ne donosi mjerljive rezultate. Direktorica se složila s prijedlogom te navela kako je isto planirano po završetku izrade nove web stranice.

Direktorica se dodatno osvrnula na organizaciju Adventa, navodeći kako se za tu svrhu izdvaja iznos od 10.000 eura te kako smatra da bi navedeni iznos trebalo smanjiti, s obzirom na značajan angažman Turističke zajednice i činjenicu da je manifestacija usmjerena na lokalno stanovništvo. Predložila je održavanje sastanka s Općinom Podgora radi pronalaska rješenja, uključujući mogućnost da Općina preuzme dio ili cjelokupno financiranje.

G. Antunović je ponovio stav da ne vidi opravdanost financiranja Adventa od strane Turističke zajednice, dok je g. Zec istaknuo vidljiv napredak u radu te podržao preraspodjelu sredstava više u korist turizma. G. Vela izrazio je suglasnost s prijedlogom da Općina preuzme financiranje, dok je g. Jerković naglasio kako Advent ne treba ukinuti, već financiranje podijeliti između Turističke zajednice i Općine.

Direktorica je zaključila kako će o navedenom pitanju razgovarati s predstavnicima Općine, uz mogućnost smanjenja izdvajanja ukoliko se ne postigne dogovor. Predsjednik je naveo kako će se također konzultirati s načelnikom Općine.

Nakon rasprave, dokument je jednoglasno prihvaćen.

#### **Ad. 7.**

Usvajanje dokumenta „Prijedlog izvješća o radu direktorice Turističke zajednice Općine Podgora i Turističke zajednice za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025.“

Član g. Antunović istaknuo je kako je izvješće korektno sastavljeno, s čime su se složili i ostali članovi Turističkog vijeća.

Nakon rasprave, dokument je jednoglasno prihvaćen.

#### **Ad. 8.**

Direktorica je ukratko iznijela planirane aktivnosti i korake pripreme za nadolazeću turističku sezonu. U Drašnicama je planirano postavljanje "Photo" ljuljačke, o čemu je prethodno obavljen razgovor s g. Jerkovićem, koji je predložio lokaciju na plaži, na ulazu „Porat“, kao najprikladniju. Također je najavljen nastavak uređenja okoliša oko crkvice sv. Jurja, uz planirani razgovor s nadležnim svećenikom o mogućnosti organizacije proslave zaštitnika mjesta - sv. Jurja.

Kabina za presvlačenje planira se postaviti u blizini hotela Beach Croatia u Drašnicama, kao i dodatna kabina u blizini hotela Sirena u Podgori. Nadalje, predviđeno je postavljanje ljuljačke kao photo pointa pokraj restorana "Ahipara" u "Portu" Podgora.

Postavljanje prvog informativnog totema u Podgori realizirat će se nakon ponovne izrade temelja, s obzirom na to da prethodni nije bio izveden u skladu s elaboratom od strane izvođača.

Direktorica je također izvijestila kako je brošura „Outdoor Podgora“ poslana u tisak te da je Turistička zajednica Općine Podgora započela promotivne aktivnosti Makarske rivijere u suradnji s ostalim turističkim zajednicama na društvenim mrežama, uz napomenu da će marketinški plan biti dostavljen članovima.

Na upit člana Alaupovića vezano uz snimanje promotivnog videa planiranog za 2025. godinu, direktorica je pojasnila kako je realizacija odgođena zbog radova u mjestu, osobito u kontekstu projekta „Skalinada“. Istaknula je da su određeni kadrovi već snimljeni te da je prijedlog dovršiti snimanje nakon završetka svih radova.

Nakon izlaganja, ova točka dnevnog reda jednoglasno je prihvaćena.



**Where serenity  
meets adventure**

**Ad. 9.**

Pod točkom „Razno“, g. Vela postavio je upit vezano uz uređenje vidikovca „Stinice“. Direktorica je odgovorila kako je, u komunikaciji s načelnikom Općine, odlučeno da će se uređenje, radi sigurnosnih razloga, povjeriti stručnim osobama.

Ostali članovi nisu imali dodatnih pitanja te je točka jednoglasno zaključena.

Sjednica je zaključena u 19.02.2026. u 20:00.

Zapisnik vodio i sastavio: Laura Kunac



Predsjednik TZO Podgora: Marin Čurčić

