

Na temelju članaka 16. i 60. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma („Narodne novine“ 52/19 i 42/20) i članka 17. Statuta Turističke zajednice općine Podgora («Glasnik Općine Podgora» br. 22/20), radna skupina imenovana od Skupštine Turističke zajednice općine Podgora (1. sjednica Skupštine 2024.) na svojoj sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine donosi:

IZVJEŠĆE O PROVEDENOM NADZORU POSLOVANJA TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE PODGORA

Radna skupina radila je u sljedećem sastavu:

- Ljubica Jakoplić, član,
- Mladen Buvinić, član

1. Opći podaci o nadzoru

Nadzor je izvršen 20. ožujka 2025. godine u prostorijama Turističke zajednice općine Podgora. Nadzor obuhvaća 2024. godinu i razdoblje od 01. siječnja 2024. do 20. ožujka 2025. godine.

Izvršen je obvezni nadzor:

- vođenja poslova turističke zajednice,
- materijalnog i financijskog poslovanja i raspolaganja sredstvima turističke zajednice i
- izvršenja i provedbe Godišnjeg programa rada turističke zajednice.

Pregledana je slijedeća dokumentacija:

- Poslovne knjige
- Izvodi (FINA) turističke pristojbe i članarine
- Izvodi (ZABA) žiro-račun,
- Izvještaj o prihodima i rashodima neprofitnih organizacija (PR-RAS-NPF),
- Bilanca neprofitne organizacije (BIL-NPF) i
- Popis dugotrajne imovine i sitnog inventara
- Joppd obrasci
- Izvješća o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obvezna osiguranje
- Rekapitulacije obračunskih lista
- Zapisnici, odluke, akti i zaključci tijela
- Godišnji program rada za 2024. i 2025. godinu,
- Prijedlog izvješća o izvršenju GPR za 2024. godinu i
- Ugovori, ponude, dopisi i ostala poslovna dokumentacija.

2. Vođenje poslova turističke zajednice

Turistička zajednica općine Podgora djeluje u skladu sa zakonima i aktima turističke zajednice te odlukama Skupštine i Turističkog vijeća

- ❖ Broj, dinamika i sadržaj sjednica tijela turističke zajednice:

TURISTIČKO VIJEĆE

U 2024. godini i razdoblju od 01. siječnja 2023. do 20. ožujka 2024. godine Turističko vijeće Turističke zajednice općine Podgora održalo je tri sjednice.

Članovi Turističkog vijeća u sazivu jedna sjednice (11. redovna sjednica Turističkog vijeća) bili su: Petra Radić – predsjednica TZO Podgora i članovi vijeća Ivana Šiško, Nikola Vela, Damir Urlić, Nina Glučina Ramadža, Tihomir Antunović, Denis Zec, Luka Alaupović i Vedrana Grgasović. Članovi Turističkog vijeća u sazivu jedna sjednice (1. i 2. redovna sjednica Turističkog vijeća) bili su: Petra Radić – predsjednica TZO Podgora i članovi vijeća Ivana Šiško, Nikola Vela, Renato Jerković, Nina Glučina Ramadža, Tihomir Antunović, Denis Zec, Luka Alaupović i Nina Turić.

19. Ožujka 2024. godine u kino dvorani Općine Podgora održana je 11. redovna sjednica na kojoj je:

- Usvojen zapisnik sa 10. redovne sjednice Turističkog vijeća TZO Podgora - jednoglasno
- Usvojen dokument Prijedlog godišnjeg izvješća o izvršenju programa rada za 2023. godinu – jednoglasno
- Izglasana je ponuda o uređenju vanjskog dijela zgrade TZO Podgora i donošenje Odluke o odobrenju kreditnih sredstava – kratkoročne pozajmice kod Erste Banke usvojeno je jednoglasno i bez primjedbi.

20. prosinca 2024. u kino dvorani Općine Podgora održana je 1. redovna sjednica Turističkog vijeća TZO Podgora na kojoj je:

- Usvojen zapisnik s 11. redovne sjednice Turističkog vijeća TZO Podgora - jednoglasno
- Usvojen dokument PRIJEDLOG IZMJENA I DOPUNA GODIŠNJEG PROGRAMA RADA I FINACIJSKOG PLANA TZO PODGORA (REBALANS) ZA 2024. GODINU - jednoglasno
- Usvojen prilog dokumentu PRIJEDLOG IZMJENE I DOPUNE GODIŠNJEG PROGRAMA RADA I FINACIJSKOG PLANA TZO PODGORA (REBALANS) ZA 2024. GODINU – IZVJEŠĆE O RADU TZO PODGORA OD I – XI. MJESECA 2023. – jednoglasno
- Usvojena je Izmjena Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji poslova u Turističkom uredu TZO Podgora te privitak Pravilnika – OPIS POSLOVA U TURISTIČKOM UREDU TZO

Tourist Board Podgora,

A.K. Miošića 2, 21327 Podgora, Hrvatska

TEL: + 385 21 678 942, **FAX:** +385 21 625 560

tz-podgora@st.t-com.hr, www.discoverpodgora.hr

OIB: 82584566374 • **IBAN:** HR69 2330 0031 1001 1833 5

PODGORA, usvojeni su s pet glasova za i tri glasa protiv. Vijećnici koji su bili protiv su Tihomir Antunović, Luka Alaupović i Denis Zec. Vijećnici koji su bili za su Renato Jerković, Nikola Vela, Ivana Šiško, Nina Turić Roščić te predsjedavajuća Petra Radić.

- Usvojen je dokumenta PRIJEDLOG GODIŠNJEG PROGRAMA RADA I FINANCIJSKOG PLANA TZO PODGORA ZA 2025. GODINU. Dokument je usvojen s pet glasova za i tri glasa protiv. Vijećnici koji su bili protiv Prijedloga godišnjeg programa rada i financijskog plana TZO Podgora su Tihomir Antunović, Luka Alaupović i Denis Zec. Vijećnici koji su bili za su Renato Jerković, Nikola Vela, Ivana Šiško, Nina Turić Roščić te predsjedavajuća Petra Radić. Prijedlog rada nije usvojen jednoglasno budući da dio proračunskog plana i programa rada se odnosi na usvajanje novog radnog mjesta, s čim se troje vijećnika nije složilo.
- Usvojen dokument PRIJEDLOG ODLUKE O RASPOLAGANJU FINANCIJSKIM SREDSTVIMA TZO PODGORA ZA 2024. GODINU – jednoglasno
- Usvojen dokument PRIJEDLOG ODLUKE O SUFINANCIRANJU AKTIVNOSTI – jednoglasno

20. ožujka održana je 2. redovna sjednica Turističkog vijeća TZO Podgora na kojoj je:

- Usvojen zapisnik sa 1. redovne sjednice Vijeća TZO Podgora - jednoglasno
- Usvojen dokument PRIJEDLOG GODIŠNJEG IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PROGRAMA RADA ZA 2024. GODINU - jednoglasno
- Donesena odluka o načinu izbora provoditelja Studije prihvatnih kapaciteta i plan upravljanja destinacijom
- Primljen na znanje odobreni iznos za sanaciju štete na eksterijeru i interijeru TZO Podgora uzrokovan poplavom
- Usvojen Prijedlog imenovanja – Radnik zaposlen na stručnim poslovima/Tajnik - jednoglasno jednoglasno uz donošenje Odluke o davanju ovlaštenja radnom mjestu Tajnik za zamjenu direktora/ice TZO Podgora za vrijeme porodiljnog dopusta i bolovanja za poslove provođenja Godišnjeg programa rada, potpisivanja dokumentacije i računa te ostalih poslova u opisu radnog mjesta (dodatni poslovi i zadaće upisuju se unutar dokumenta OPIS POSLOVA U TURISTIČKOM UREDU)

❖ Turističko vijeće je održalo tri sjednice, sastav jedne sjednice u jednom sastavu i dvije sjednice u drugom sastavu te je:

- provodilo odluke i zaključke skupštine turističke zajednice
- predlagalo skupštini godišnji program rada turističke zajednice te izvješće o izvršenju programa rada
- zajedno s izvješćem o izvršenju programa rada podnijelo skupštini izvješće o svom radu
- upravljalo imovinom turističke zajednice sukladno ovom Zakonu i statutu te sukladno programu rada
- donosilo opće akte za rad i djelovanje stručne službe turističke zajednice
- utvrđivalo granice ovlasti za zastupanje turističke zajednice i raspolaganje financijskim sredstvima turističke zajednice

SKUPŠTINA

U 2024. godini i razdoblju od 01. siječnja 2024. do 28. ožujka 2025. godine Skupština Turističke zajednice općine Podgora održala je tri sjednice.

26. ožujka 2024. održana je 9. redovna sjednica Skupštine Podgora u prostorijama Općine Podgora - kino Podgora. Skupština je održana u sazivu uz predsjednicu Petru Radić, u sazivu:

- I. Hotelske djelatnosti: Ivana Dugandžić, Pero Gareljčić, Mili Tolj, Marija J. Marijić, Ljubica Jakoplić, Miljenko Lucijetić, Ivo Milić, Branko Krešić
- II. Objekti u domaćinstvu: Natalija Urlić, Damjan Antunović, Janko Vela, Slaven Radojković, Darko Pivac, Daniela Vela, Mihael Birgmajer
- III. Ostali ugostiteljski objekti za smještaj: Anny Varvodić, Iva Zubčić, Karolina Zubac
- IV. Ugostiteljske djelatnosti: Zoran Borić
- V. Turističke agencije i ostale djelatnosti povezane s turizmom: Denis Đukić

Na sjednici je:

- Provedena verifikacija te utvrđivanje i potvrđivanje mandata članova Skupštine TZO Podgora
- Usvojen zapisnik sa 8. redovne sjednice Skupštine TZO Podgora – jednoglasno
- Usvojen dokument GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA ZA RADA ZA 2023. GODINU - jednoglasno
- Usvojen dokument Godišnje izvješće o radu Turističkog vijeća za 2023. - jednoglasno
- Usvojen dokument ZAKLJUČAK I MIŠLJENJE O PROVEDENOM NADZORU POSLOVANJA TZO PODGORA - jednoglasno

29. studenog 2024. održana je Izborna Skupština TZO Podgora u prostorijama Općine Podgora - kino Podgora. Skupština je održana u novom sazivu uz predsjednicu Petru Radić, u sazivu:

- I. Hotelske djelatnosti: Ivana Perić, Pero Gareljčić, Anny Varvodić, Iva Zubčić, Miljenko Lucijetić, Ivo Milić, Branko Krešić
- II. Objekti u domaćinstvu: Natalija Urlić, Damjan Antunović, Mira Glučina, Vanja Vela, Slaven Radojković, Žana Cvitanović, Daniela Vela, Mladen Buvinić
- III. Ostali ugostiteljski objekti za smještaj: Ljubica Jakoplić, Milovan Vodanović, Karolina Zubac
- IV. Ugostiteljske djelatnosti: Magda Kržanić
- V. Turističke agencije i ostale djelatnosti povezane s turizmom: Diana Vodanović

Na sjednici je:

- Provedena verifikacija te utvrđivanje i potvrđivanje mandata članova Skupštine TZO Podgora
- Usvojen zapisnik sa 9. redovne sjednice skupštine TZO Podgora – jednoglasno
- Usvojen Prijedlog članova Turističkog vijeća uz prijedlog izmjene jednog člana (Damir Urlić je zamijenjen Renatom Jerkovićem) i Nadzornog tijela 2024.-2028. (Ljubica Jakoplić i Mladen Buvinić). Novi saziv Turističko Vijeća je: Ivana Šiško, Nikola Vela, Nina Turić Roščić, Nina Glučina Ramadža, Renato Jerković, Tihomir Antunović, Luka Alaupović, Denis Zec - jednoglasno
- Usvojen je Prijedlog predstavnika Skupštine TZO Podgora za Skupštinu TZ SDŽ 2024.-2028. (Diana Vodanović) jednoglasno

27. prosinca 2024. održana je 1. sjednica Skupština TZO Podgora u prostorijama Općine Podgora - kino Podgora. Skupština je održana u novom sazivu uz predsjednicu Petru Radić:

- Provedena verifikacija te utvrđivanje i potvrđivanje mandata članova Skupštine TZO Podgora
- Usvojen zapisnik s Izborne skupštine TZO Podgora – jednoglasno
- Usvojen dokument IZMJENA I DOPUNA GODIŠNJEG PROGRAMA RADA I FINACIJSKOG PLANA TZO PODGORA (REBALANS) ZA 2024. GODINU – jednoglasno
- Usvojen dokument IZMJENA I DOPUNA GODIŠNJEG PROGRAMA RADA I FINACIJSKOG PLANA TZO PODGORA (REBALANS) ZA 2024. GODINU – IZVJEŠĆE O RADU TZO PODGORA OD I – XI. MJESECA 2023. - jednoglasno
- Usvojen dokument GODIŠNJI PROGRAM RADA I FINACIJSKOG PLANA TZO PODGORA ZA 2025. GODINU - Dokument je usvojen s 9 glasova ZA i 4 glasa PROTIV. Članovi koji su glasali protiv su: Iva Zubčić, Ljubica Jakoplić, Pero Gareljić i Ivana Perić. Članovi koji su glasali za su: Natalija Urlić, Damjan Antunović, Vanja Vela, Slaven Radojković, Žana Cvitanović, Daniela Vela, Mira Glučina, Karolina Zubac i Magda Kržanić

- ❖ Tijela turističke zajednice: Skupština, Turističko vijeće i Predsjednica turističke zajednice izvršavaju sve poslove definirane Zakonom i Statutom te su konstituirana sukladno pozitivnim zakonskim propisima.
- ❖ Doneseni su i usklađeni svi poslovnici i akti propisani Zakonom i Statutom.
- ❖ Turistička zajednica djeluje u skladu sa zakonima i aktima turističke zajednice te odlukama Skupštine i Turističkog vijeća.
- ❖ Godišnji program rada s financijskim planom za 2025. godinu donijet je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica na sjednici Skupštine 27. prosinca 2024. godine.

- ❖ Izvješće o izvršenju Godišnjeg programa rada s financijskim izvještajem za 2023. godinu doneseno je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica na sjednici skupštine 26. ožujka 2024. godine.
- ❖ Prijedlog Izvješća o izvršenju Godišnjeg programa rada s financijskim izvještajem za 2024. godinu Turističko vijeće donijelo je sukladno pozitivnim propisima na sjednici 20. ožujka 2024. godine.
- ❖ Predstavници u skupštinu Turističke zajednice općine Podgora izabrani su sukladno odredbama Zakona o Turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, Statuta Turističke zajednice općine Podgora i udjelu pojedine skupine u ukupnom prihodu Turističke zajednice i time ostvarenog prava na upravljanje Turističkom zajednicom. Postupajući u skladu s člankom 33. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma kojim se propisuje način sastavljanja skupštine verifikacijska komisija predložila je, a skupština jednoglasno potvrdila mandat svim članovima skupštine.
- ❖ Članovi tijela Turističke zajednice izabrani su sukladno pozitivnim zakonskim propisima.
- ❖ Turistički ured i direktor zajednice izvršavaju sve poslove definirane Zakonom i Statutom a u skladu sa Odlukama Skupštine i Turističkog vijeća.

3. Materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima turističke zajednice

Godišnja i druga financijska izvješća sastavljena su u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama turističke zajednice i pokazuju ispravno stanje.

Temeljem Izvještaja o prihodima i rashodima (Obrazac PR-RAS-NPF):

- ❖ U 2024. godini ukupni prihodi turističke zajednice iznosili su **350.459,94 €**, a ukupni rashodi **309.024,61 €**.

Računovodstvo Turističkih zajednica vodi se u skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14) odnosno prema načelu nastanka događaja. Navedeni propis ne uređuje način izrade godišnjeg financijskog izvješća turističke zajednice.

Kako bi tijela turističkih zajednica mogla izvršavati svoju zakonsku ulogu godišnji program rada i financijski planovi te godišnja financijska izvješća turističkih zajednica moraju sadržavati podatke o ukupno planiranim prihodima, odnosno ukupno planiranim rashodima prema načelu novčanog tijeka (primici i izdaci).

Turističke zajednice ne poistovjećuju godišnja financijska izvješća propisana Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (Narodne novine, br. 52/19, 42/20) s godišnjim financijskim izvješćima Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14) tako da postoje minimalna odstupanja među izvješćima.

- ❖ Podaci u financijskim izvješćima odgovaraju podacima iskazanim u poslovnim knjigama turističke zajednice i pokazuju ispravno stanje.
- ❖ Sredstvima turističke zajednice raspolaže se u skladu s Godišnjim programom rada, odlukama tijela turističke zajednice te utvrđenim ovlastima.
- ❖ Turistička zajednica ima otvoren poslovni račun kod Erste&Steiermarkische IBAN: HR9424020061100936890. Plaćanje se vrši internet bankarstvom uz dva potpisnika. Turistička zajednica posjeduje jednu Business elektron karticu Erste&Steiermarkische banke na ime Tea Vela kojom se isključivo vrše manja plaćanja (ne podiže se gotovina).
- ❖ Potpisnici dokumentacije platnog prometa su Đurđica Glamač Torkar i Tea Vela.
- ❖ Turistička zajednica Općine Podgora je imala potraživanja po osnovu turističke pristojbe za 2023. godinu, u iznosu **233.354,48** eura te je na dan 14. ožujka ostalo **10.207 eura** potraživanja te su svi hoteli izvršili svoja plaćanja osim Komfor Pansiona Liberan.
- ❖ Poslovanje i vođenje poslova turističkog ureda i Turističke zajednice općine Podgora je u skladu s pozitivnim zakonskim propisima te Godišnjim programom rada i financijskim planom pa se kao takovo ocjenjuje i poslovanje Turističke zajednice za nadzirano razdoblje.
- ❖ Poslovanje i vođenje poslova tijela Turističke zajednice općine Podgora: Skupštine i Turističkog vijeća te Predsjednice i Direktorice je u skladu s pozitivnim zakonskim propisima te se pozitivno ocjenjuje poslovanje istih u nadziranom razdoblju.
- ❖ Prihodi i rashodi prema vrstama iskazanima u temeljnim financijskim izvješćima:

Vrsta
posla 708

Obrazac
PR-RAS-NPF

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024.

Naziv obveznika: **TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE PODGORA**

Pošanski broj: **2132** Mjest o: **Podgora**

Adresa sjedišta: **Andrije Kačića Miošića 2**

Račun (IBAN): _____ RNO broj: **0046850**

Šifra djelatnosti: **9411** Djelatnosti poslovnih organizacija i organizacija poslodavaca Matični broj: **01032267**

Šifra grada/općine: **339** Grad/općina: **PODGORA** OIB: **82584566374**

Oznaka razdoblja: **2024-12**

Šifra županije: **17**

Verzija Excel datoteke:
6.0.6.

Iznosi
u
eurim
a i
centi
ma

Račun iz rač. plana	OPIS	AO P	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	276.542,14	304.384,06	110,1
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	0,00	0,00	-
3111	Prihodi od prodaje roba	003			-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004			-
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	33.215,12	37.910,64	114,1
3211	Članarine	006	33.215,12	37.910,64	114,1
3212	Članski doprinosi	007			-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	207.997,73	233.483,42	112,3
3311	Prihodi po posebnim propisima iz Proračuna	009	207.997,73	233.483,42	112,3

3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	01 0				-
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	01 1	232,29	0,00	0,0	nity ature
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	01 2	232,29	0,00	0,0	
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	01 3				-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	01 4				-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	01 5				-
3414	Prihodi od zateznih kamata	01 6				-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	01 7	0,02		0,0	
3416	Prihodi od dividendi	01 8				-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	01 9				-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	02 0	232,27		0,0	
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	02 1	0,00	0,00	-	
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	02 2				-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	02 3				-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	02 4	33.416,60	32.990,00	98,7	
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	02 5	0,00	0,00	-	
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	02 6				-
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	02 7				-
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	02 8				-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	02 9				-
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	03 0	0,00	0,00	-	
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	03 1				-
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	03 2				-
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	03 3	25.896,15	30.900,00	119,3	
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	03 4	25.896,15	30.900,00	119,3	
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	03 5				-
354	Prihodi od građana i kućanstava	03 6	7.520,45	2.090,00	27,8	
355	Ostali prihodi od građana (AOP 036+039)	03 7	0,00	0,00	-	

TEL: + 385 21 678 942, FAX: +385 21 625 560

tz-podgora@st.t-com.hr, www.discoverpodgora.hr

OIB: 82584566374 • IBAN: HR69 2330 0031 1001 1833 5

3551	Ostali prihodi od donacija	03 8			-
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	03 9			-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	04 0	1.680,40	0,00	0,0
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	04 1	1.680,40	0,00	0,0
3611	Prihodi od naknade šteta	04 2			-
3612	Prihod od refundacija	04 3	1.680,40		0,0
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	04 4			-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	04 5	0,00	0,00	-
3631	Otpis obveza	04 6			-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	04 7			-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	04 8			-
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	04 9	0,00	0,00	-
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	05 0			-
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	05 1			-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	05 2			-
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	05 3			-
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	05 4	249.290,70	315.324,40	126,5
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	05 5	55.422,83	65.412,39	118,0
411	Plaće (AOP 057 do 060)	05 6	46.405,55	55.119,17	118,8
4111	Plaće za redovan rad	05 7	46.405,55	55.119,17	118,8
4112	Plaće u naravi	05 8			-
4113	Plaće za prekovremeni rad	05 9			-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	06 0			-
412	Ostali rashodi za radnike	06 1	1.360,38	1.198,58	88,1
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	06 2	7.656,90	9.094,64	118,8
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	06 3	7.656,90	9.094,64	118,8
4132	Doprinosi za zapošljavanje	06 4			-
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	06 5			-
4134	Posebni doprinosi za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	06 6			-

Tourist Board Podgora,
A. B. Mosića 2, 21327 Podgora, Hrvatska
TEL: +385 21 678 942, FAX: +385 21 625 560

tz-podgora@st.t-com.hr, www.discoverpodgora.hr

OIB: 82584566374 • IBAN: HR69 2330 0031 1001 1833 5

42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	180.297,10	234.898,90	130,3
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	347,31	460,00	132,4
4211	Službena putovanja	069	201,31		0,0
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070		460,00	-
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	146,00		0,0
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	0,00	0,00	-
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073			-
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074			-
4223	Naknade ostalih troškova	075			-
4224	Ostale naknade	076			-
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	0,00	0,00	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078			-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079			-
4233	Naknade ostalih troškova	080			-
4234	Ostale naknade	081			-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	0,00	0,00	-
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083			-
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084			-
4243	Naknade ostalih troškova	085			-
4244	Ostale naknade	086			-
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	164.652,11	220.225,40	133,8
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	5.618,53	2.934,27	52,2
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089		474,00	-
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	62.849,80	70.792,23	112,6
4254	Komunalne usluge	091	25.330,90	24.629,04	97,2
4255	Zakupnine i najamnine	092	8.724,67	9.801,39	112,3
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093			-
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	51.193,40	92.677,11	181,0
4258	Računalne usluge	095	5.000,67	5.310,90	106,2
4259	Ostale usluge	096	5.934,14	13.606,46	229,3
426	Rashodi za materijal i energiju	097	12.970,29	11.722,14	90,4

Discovers Board Podgora,
 A. K. Miošića 2, 21327 Podgora, Hrvatska
 TEL: +385 21 678 942, FAX: +385 21 625 500

tz-podgora@st.t-com.hr, www.discoverpodgora.hr
 OIB: 82584566374 • IBAN: HR69 2330 0031 1001 1833 5

	(AOP 098 do 101)	7			
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	09 8	12.970,29	11.722,14	90,4
4262	Materijal i sirovine	09 9			
4263	Energija	10 0			-
4264	Sitan inventar i auto gume	10 1			-
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	10 2	2.327,39	2.491,36	107,0
4291	Premije osiguranja	10 3			-
4292	Reprezentacija	10 4	1.224,76	2.191,36	178,9
4293	Članarine	10 5			-
4294	Kotizacije	10 6	90,00		0,0
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	10 7	1.012,63	300,00	29,6
43	Rashodi amortizacije	10 8	7.743,41	8.241,96	106,4
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	10 9	2.348,33	1.571,15	66,9
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	11 0			-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	11 1	624,52	0,00	0,0
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	11 2	624,52		0,0
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	11 3			-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	11 4			-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	11 5	1.723,81	1.571,15	91,1
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	11 6	1.385,54	1.571,01	113,4
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	11 7			-
4433	Zatezne kamate	11 8	3,60	0,14	3,9
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	11 9	334,67		0,0
45	Donacije (AOP 121+125)	12 0	3.479,03	5.200,00	149,5
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	12 1	3.479,03	5.200,00	149,5
4511	Tekuće donacije	12 2	3.479,03	5.200,00	149,5
4512	Stipendije	12 3			-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	12 4			-
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	12 5	0,00	0,00	-
4521	Kapitalne donacije	12 6			-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	12 7			-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	12 8	0,00	0,00	-
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	12 9	0,00	0,00	-

4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	13 0				-
4612	Penali, ležarine i drugo	13 1			Where serenity meets adventure	-
4613	Naknade šteta radnicima	13 2				-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	13 3				-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	13 4	0,00	0,00		-
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	13 5				-
4622	Otpisana potraživanja	13 6				-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	13 7				-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	13 8				-
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	13 9	0,00	0,00		-
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	14 0				-
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	14 1				-
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	14 2				-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	14 3				-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	14 4				-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	14 5				-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	14 6	0,00	0,00		-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	14 7	0,00	0,00		-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	14 8	249.290,70	315.324,40	126,5	
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	14 9	27.251,44	0,00	0,0	
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	15 0	0,00	10.940,34	-	
5221	Višak prihoda – preneseni	15 1	29.836,83	57.088,27	191,3	
5222	Manjak prihoda – preneseni	15 2			-	
	Obveze poreza na dobit po obračunu	15 3			-	
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	15 4	57.088,27	46.147,93	80,8	
	Manjak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 150-152-151-153)	15 5	0,00	0,00	-	

DODATNI PODACI					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	15 6	48.474,37	45.884,17	94,7
11-dugovno	Ukupni odljevi na novčane račune i blagajne	15 7	295.998,93	307.626,97	103,9
11-potražno	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	15 8	298.589,13	312.069,81	104,5
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	15 9	45.884,17	41.435,33	90,3
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	16 0	2	2	100,0
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	16 1	2	2	100,0
	Broj volontera	16 2			-
	Broj sati volontiranja	16 3			-
VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU		AO P	Ostvarena vrijednost		Indeks (5/4)
			u istom razdoblju prethodne godine	u izvještajnom razdoblju	
051	Građevinski objekti u pripremi	16 4			-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	16 5			-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	16 6			-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	16 7			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	16 8			-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	16 9			-
Opis stavke		AO P	Stanje 1. siječnja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (5/4)
	Stanje zaliha	17 0			-
	Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	17 1	4,00	4,00	100,0

Potpis zakonskog zastupnika

Zakonski
zastupnik: Tea Vela

Datum: _____

Osoba za
kontakt: Đurđica
Glamać
Torkar

Telefon: 0216789
42

Telefax: _____

Adresa e-
pošte: info@tz-podgora.hr

Tourist Board Podgora,

A.K. Miošića 2, 21327 Podgora, Hrvatska

TEL: + 385 21 678 942, **FAX:** +385 21 625 560

tz-podgora@st.t-com.hr, **www.discoverpodgora.hr**

OIB: 82584566374 • **IBAN:** HR69 2330 0031 1001 1833 5

❖ Imovina i obveze iskazane u Bilanci (BIL-NPF) na dan 31. prosinca 2024. godine:

Vrsta
posla: 708

Obrazac
BIL-NPF

BILANCA

Stanje na dan: 31.12.2024.

Naziv
obveznika: **TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE PODGORA**

Poštanski
broj: **21327** Mjesto: **Podgora**

Adresa
sjedišta: **Andrije Kačića Miošića 2**

Račun
(IBAN): _____ RNO broj: **0046850**

Šifra
djelatnosti: **9411** Djelatnosti poslovnih
organizacija i
organizacija
poslodavaca

Matični
broj: **01032267**

Šifra
grada/općine: **339** Grad/općina:
PODGORA

OIB: **82584566374**

Oznaka
razdoblja: **2024-12**

Šifra
županije: **17**

Verzija Excel datoteke:
6.0.6.

Iznosi u
eurima
i
centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	57.088,27	46.148,02	80,8
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	11.204,10	4.712,69	42,1
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	0,00	0,00	-
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	0,00	0,00	-
0111	Zemljište	005			-
0112	Rudna bogatstva	006			-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007			-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	0,00	0,00	-
0121	Patenti	009			-
0122	Koncesije	010			-
0123	Licence	011			-

Andrije Kačića 2, 21327 Podgora, Hrvatska
TEL: + 385 21 678 942, FAX: +385 21 625 560

tz-podgora@st.t-com.hr, www.discoverpodgora.hr

OIB: 82584566374 • IBAN: HR69 2330 0031 1001 1833 5

0124	Ostala prava	012			-
0125	Goodwill	013			
0126	Osnivački izdaci	014			
0127	Izdaci za razvoj	015			-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016			-
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017			-
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	11.204,10	4.712,69	42,1
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	19.592,09	19.592,09	100,0
0211	Stambeni objekti	020			-
0212	Poslovni objekti	021	19.592,09	19.592,09	100,0
0213	Ostali građevinski objekti	022			-
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	84.899,19	84.899,19	100,0
0221	Uredska oprema i namještaj	024	3.165,30	3.165,30	100,0
0222	Komunikacijska oprema	025	8.624,30	8.624,30	100,0
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	2.382,73	2.382,73	100,0
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027			-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028			-
0226	Sportska i glazbena oprema	029	6.249,49	6.249,49	100,0
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	64.477,37	64.477,37	100,0
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	0,00	0,00	-
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032			-
0232	Ostala prijevozna sredstva	033			-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	497,71	497,71	100,0
0241	Knjige u knjižnicama	035			-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036			-
0243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti	037			-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038	497,71	497,71	100,0
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	0,00	0,00	-
0251	Višegodišnji nasadi	040			-
0252	Osnovno stado	041			-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	11.789,95	11.789,95	100,0
0261	Ulaganja u računalne programe	043			-
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044			-
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045	11.789,95	11.789,95	100,0
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	105.574,84	112.066,25	106,1
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)	047	0,00	0,00	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	0,00	0,00	-
0311	Plemeniti metali i dragocjenije	049			-

TEL: + 385 21 678 942, FAX: +385 21 625 560

tz-podgora@st.t-com.hr, www.discoverpodgora.hr

OIB: 82584566374 • IBAN: HR69 2330 0031 1001 1833 5

0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050			-
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	0,00	0,00	serenity
041	Zalihe sitnog inventara	052			meets adventure
042	Sitni inventar u uporabi	053	6.591,78	8.342,24	126,6
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	6.591,78	8.342,24	126,6
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	0,00	0,00	-
051	Građevinski objekti u pripremi	056			-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057			-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058			-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0,00	0,00	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060			-
0542	Osnovno stado u pripremi	061			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062			-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063			-
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064	0,00	0,00	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	0,00	0,00	-
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066			-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067			-
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068			-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069			-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	0,00	0,00	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071			-
0622	Gotovi proizvodi	072			-
063	Roba za daljnju prodaju	073			-
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	45.884,17	41.435,33	90,3
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	45.884,17	41.435,33	90,3
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	45.884,17	41.435,33	90,3
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	45.884,17	41.435,33	90,3
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078			-
1113	Prijelazni račun	079			-
112	Izdvojena novčana sredstva	080			-
113	Novac u blagajni	081			-
114	Vrijednosnice u blagajni	082			-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	0,00	0,00	-
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	0,00	0,00	-
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085			-
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086			-
122	Jamčevni polozi	087			-

123	Potraživanja od radnika	088			-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	0,00	0,00	serenity
1241	Potraživanja za više plaćene poreze	090			meets adventure
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091			-
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092			-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093			-
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094			-
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	0,00	0,00	-
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096			-
1292	Potraživanja za naknade štete	097			-
1293	Potraživanja za predujmove	098			-
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099			-
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0,00	0,00	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101			-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102			-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103			-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104			-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0,00	0,00	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0,00	0,00	-
1411	Čekovi-tuzemni	107			-
1412	Čekovi-inozemni	108			-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0,00	0,00	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110			-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111			-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0,00	0,00	-
1431	Mjenice – tuzemne	113			-
1432	Mjenice – inozemne	114			-
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	0,00	0,00	-
1441	Obveznice – tuzemne	116			-
1442	Obveznice – inozemne	117			-
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0,00	0,00	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119			-
1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120			-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	0,00	0,00	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122			-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123			-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124			-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126-129-132)	125	0,00	0,00	-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 126-129-132)	126	0,00	0,00	-

	127+128)				
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127			Where serenity meets adventure
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128			-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	0,00	0,00	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130			-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131			-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132			-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	0,00	0,00	-
161	Potraživanja od kupaca	134			-
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135			-
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136			-
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	0,00	0,00	-
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138			-
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139			-
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140			-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141			-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	0,00	0,00	-
191	Rashodi budućih razdoblja	143			-
192	Nedospjela naplata prihoda	144			-
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	57.088,27	46.147,93	80,8
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	0,00	0,00	-
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	0,00	0,00	-
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	0,00	0,00	-
2411	Obveze za plaće – neto	149			-
2412	Obveze za naknade plaća – neto	150			-
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	151			-
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152			-
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153			-
2416	Obveze za doprinose na plaće	154			-
2417	Ostale obveze za radnike	155			-
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	0,00	0,00	-
2421	Naknade troškova radnicima	157			-
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	158			-
2423	Naknade volonterima	159			-
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160			-

2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161			-
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162			-
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163			-
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	164	0,00	0,00	-
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165			-
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166			-
2443	Obveze za ostale financijske rashode	167			-
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168			-
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	169			-
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	0,00	0,00	-
2491	Obveze za poreze	171			-
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172			-
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173			-
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174	0,00	0,00	-
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	175	0,00	0,00	-
2511	Obveze za čekove – tuzemne	176			-
2512	Obveze za čekove – inozemne	177			-
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178	0,00	0,00	-
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	179			-
2522	Obveze za mjenice – inozemne	180			-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181			-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	0,00	0,00	-
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	0,00	0,00	-
2611	Obveze za kredite u zemlji	184			-
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185			-
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	0,00	0,00	-
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187			-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188			-
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189			-
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	0,00	0,00	-
291	Odgođeno plaćanje rashoda	191			-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	0,00	0,00	-
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193			-
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194			-
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	57.088,27	46.147,93	80,8
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	0,00	0,00	-
511	Vlastiti izvori	197			-

Where serenity
meets adventure

TEL: +385 21 678 942, FAX: +385 21 625 560

tz-podgora@st.t-com.hr, www.discoverpodgora.hr

OIB: 82584566374 • IBAN: HR69 2330 0031 1001 1833 5

512	Revalorizacijska rezerva	198			-
5221	Višak prihoda	199	57.088,27	46.147,93	80,8
5222	Manjak prihoda	200			-
IZVANBILANČNI ZAPISI					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201			-
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	0,00	0,00	-

Potpis zakonskog zastupnika

**Zakonski
zastupnik:**

Tea Vela

Datum:

**Osoba za
kontakt:**

**Đurđica Glamać
Torkar**

Telefon:

021678942

Telefax:

**Adresa e-
pošte:**

info@tz-podgora.hr

Tourist Board Podgora,

A.K. Miošića 2, 21327 Podgora, Hrvatska

TEL: + 385 21 678 942, **FAX:** +385 21 625 560

tz-podgora@st.t-com.hr, **www.discoverpodgora.hr**

OIB: 82584566374 • **IBAN:** HR69 2330 0031 1001 1833 5

4. Izvršenje i provedba Godišnjeg programa rada turističke zajednice

Godišnji program rada izvršavao se i provodio racionalno i u skladu s mogućnostima.

- ❖ Analiza ostvarenja ciljeva utvrđenih programom rada:

Turistička zajednica općine Podgora u 2024. godini sadržajno je i dinamički provodila aktivnosti, koje su bile definirane Godišnjim programom rada i financijskim planom, Statutom i Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma.

- ❖ Analiza obujma izvršenja programom rada pojedinačno utvrđenih zadataka i ukupnog programa rada i financijskog plana:

Na području TZO Podgora u 2024. godini boravilo je ukupno **83.627** turista, dok je prošle godine bilo prijavljeno **82.694** turista, što je za 1,13% više od prošle 2023. godine.

Ukupni broj prijavljenih noćenja u tom razdoblju iznosi 537.614, što je minus od 0,24% u odnosu na dvanaest mjeseci iz 2023. godine kada smo imali 538.911 noćenja. Dobra sezona omogućila je normalno funkcioniranje te ispunjavanja većeg dijela Godišnjeg programa rada.

- ❖ Aktivnosti i projekti koji se ne ostvaruju ili se ostvaruju u manjem/većem obujmu:

Gotovo sve aktivnosti u 2024. godini su se ostvarivale u većem i planiranom obujmu. Izvršene su sve aktivnosti pripreme turističke sezone. Kako su postojala određena odstupanja od plana (veća od 5%) Skupština je donijela izmjene i dopune Godišnjeg programa rada i financijskog plana za 2024. godinu, a vezano za standardiziranu matricu načina financijskog planiranja u sustavu turističkih zajednica.

Sukladno Godišnjem programu rada za 2025. godinu težište mora biti na projektima razvoja novih proizvoda te kontinuiranom razvoju Podgore i Drašnica kao Outdoor destinacija, te naglasak staviti na promotivne aktivnosti na digitalnim kanalima.

	PRIHODI	Plan za 2024. (u eur)	Rebalans 2024	Realizacija 2024	Indeks % Realizacija/ Rebalans	Udio u realizaciji%
	Izvorni prihodi	260.000	270.000	271.394	100,52	77,44
1.1.	Turistička pristojba	230.000	233.000	233.483	100,21	66,62
1.2.	Članarina	30.000	37.000	37.911	102,46	10,82
	Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna	0	0		#DIV/0!	0,00
	Prihodi od sustava turističkih zajednica	10.000	30.250	30.900	102,15	8,82
	Prihodi iz EU fondova	0	0		#DIV/0!	0,00
	Prihodi od gospodarske djelatnosti	0			#DIV/0!	0,00
	Ostali nespomenuti prihodi	0	2.090	2.090	100,00	0,60
	Preneseni višak prihoda iz prethodne godine	47.332	46.075	46.075	100,00	13,15
	SVEUKUPNO	317.332	348.415	350.459	100,59	100,00
	AKTIVNOSTI	Plan za 2024. (u eur)	Rebalans 2024	Realizacija 2024	Indeks % Realizacija / Rebalans	Udio u realizaciji %
	ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	5.000	0		#DIV/0!	0,00
1.1.	Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata	5.000	0		#DIV/0!	0,00
	RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	143.500	167.000	169.987	102	55,01
2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	47.000	47.000	43.338	92	14,02
2.1.1.	Pješačke i biciklističke staze i odmorišta	30.000	35.000	30.795	88	9,97
2.1.2.	Projekt "Cikloturistička destinacija Makarska rivijera"	4.000	1.500	2.136	142	0,69
2.1.3.	Projekt brendiranja Makarska rivijere	3.000			#DIV/0!	0,00
2.1.4.	Billboardi i foto kutci - Podgora & Drašnice full of colors	10.000	10.500	10.407	99	3,37
2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	1.000			#DIV/0!	0,00
2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	95.500	120.000	126.649	106	40,98
a	Kulturna i zabavna događanja	83.000	106.000	112.867	106	36,52
b	Sportska i rekreacijska događanja	12.500	14.000	13.782	98	4,46
	KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	56.000	40.200	40.343	100	13,05
3.1.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	1.000	300	221	74	0,07
3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	29.000	23.400	24.506	105	7,93
3.3.1.	Multimedijalni promidžbeni materijal	20.000	9.000	10.491	117	3,39
3.3.2.	Tiskani promidžbeni materijal	5.000	13.000	12.758	98	4,13
3.3.3.	Suvenir i ostali promotivni materijal (vrećice, plakati, majice i sl.)	4.000	1.400	1.256	90	0,41
3.4.	Internet stranice	3.000	6.500	6.303	97	2,04
3.5.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	3.000	4.000	3.600	90	1,16
3.6.	Turističko - informativne aktivnosti	20.000	6.000	5.714	95	1,85
	DESTINACIJSKI MENADŽMENT	15.000	9.200	9.208	100	2,98
4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije / eVisitor	1.500	1.000	995	100	0,32
4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	3.500	2.500	2.228	89	0,72
4.2.1.	Edukacije i stručni skupovi na razini destinacije	3.000	2.500	2.228	89	0,72
4.2.2.	Nagrade i priznanja	500			#DIV/0!	0,00
4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	10.000	5.700	5.985	105	1,94
4.3.2.	Uređenje i održavanje zelenih površina	9.000	5.000	4.970	99	1,61
4.3.3.	Ekološke akcije u suradnji s lokalnim stanovništvom	1.000	700	695	99	0,22
4.3.4.	Ostala ulaganja			500	#DIV/0!	0,16
	ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA				#DIV/0!	0,00
5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije				#DIV/0!	0,00
5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije				#DIV/0!	0,00
	ADMINISTRATIVNI POSLOVI	73.500	87.000	88.821	102	28,74
6.1.	Plaće	58.000	76.000	77.054	101	24,93
6.2.	Materijalni troškovi	15.000	10.000	10.051	101	3,25
6.3.	Tijela turističke zajednice	500	1.000	1.716	172	0,56
	REZERVA	3.000		474	#DIV/0!	0,15
	VIŠAK PRIHODA		200	192	96	0,06
	SVEUKUPNO	296.000	303.600	309.025	101,79	100,00
	Rezervirana sredstva viška prihoda	21.332	44.815	41.434	92	

Tourist Board Podgora,

A.K. Miošića 2, 21327 Podgora, Hrvatska

TEL: + 385 21 678 942, **FAX:** +385 21 625 560

tz-podgora@st.t-com.hr, **www.discoverpodgora.hr**

OIB: 82584566374 • **IBAN:** HR69 2330 0031 1001 1833 5

- ❖ Procjena učinka poduzetih aktivnosti planiranih Godišnjim programom rada (temeljem kvantitativnih pokazatelja o ostvarenom turističkom prometu i dr.).

Izvršenim aktivnostima, planiranim u Godišnjem programu rada, u destinaciji je povećan stupanj zadovoljstva turista i domicilnog stanovništva. U narednom razdoblju potrebno je poraditi na projektima koji će povećati turističku ponudu destinacije i upotpuniti doživljaj svim posjetiteljima.

Potrebno je provoditi Godišnji program rada optimalno i u skladu s mogućnostima.

PRILOZI:

- struktura izvršenja Godišnjeg programa rada s iskazanim indeksima,
- temeljna financijska izvješća:
- izvještaj o prihodima i rashodima (obrazac PR-RAS-NPF),
- bilanca (obrazac BIL-NPF)

DOSTAVITI:

- Skupštini Turističke zajednice općine Podgora
- Prilog zapisniku

ČLANOVI RADNE SKUPINE:

- Ljubica Jakoplić
- Mladen Buvinić

U Podgori, 20. ožujka 2024.